



REGISTRO GENERALE

N° 2446 del 06/11/2019

PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 69 DEL 06/11/2019

APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO DI SELEZIONE INTERNA FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE VERTICALE PER UN POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE DI TECNICO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVO-CONTABILI.

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO DI SELEZIONE INTERNA FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE VERTICALE PER UN POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE DI "TECNICO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVO-CONTABILI".

VISTI l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

VISTO il decreto sindacale di nomina n. 147 del 21/05/2019, prot. n. 24115 in pari data, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area Personale, con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 11/03/2019, siccome modificata ed integrata con successiva n. 127 del 18/04/2019, relativa al piano del fabbisogno di personale per l'anno 2019 ed al triennio 2019/2021, con la quale, tra l'altro, è stata prevista la copertura, mediante selezione interna finalizzata alla progressione verticale, di un posto di categoria C, posizione economica C1, con profilo professionale di "Tecnico dei Servizi Amministrativo-Contabili";

DATO ATTO, altresì, che il piano delle assunzioni di personale, di cui alla citata deliberazione, è stato trasmesso alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, ai fini del controllo di cui all'art. 243-bis, comma 8, lett. d) del TUEL – D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e che l'esito di tale controllo è propedeutico e vincolante rispetto all'effettiva assunzione in servizio del personale previsto nel piano assunzionale per la corrente annualità;

VISTO il Regolamento per le Progressioni Verticali dei dipendenti degli Enti Locali e s.m.ei., approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 414 del 24/12/2003;

RICHIAMATO l'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 25 Maggio 2017, n. 75;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 09/04/2019, con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021 e la deliberazione n. 24 del 09/04/2019, con la quale il predetto organo ha approvato il Bilancio di previsione per il medesimo triennio;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 304 del 04/10/2019, con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2019;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 147 bis, primo comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.ei., con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile degli atti;

RICHIAMATO l'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 07/03/2013;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto disposto con la sopra citata normativa e con la

deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 11/03/2019 e s.m.ei., è necessario procedere all'indizione di una procedura selettiva, finalizzata alla progressione verticale, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale di "Tecnico dei Servizi Amministrativo-Contabili";

VISTO l'allegato schema di avviso di selezione interna, finalizzato alla progressione verticale, ed il relativo schema di domanda di partecipazione, per la copertura del summenzionato posto e ritenuto meritevole di approvazione;

DETERMINA

- 1)** di approvare la premessa e la narrativa quale parte integrante del dispositivo, anche se non materialmente trascritte;
- 2)** di approvare l'allegato schema di avviso di selezione interna, finalizzato alla progressione verticale, ed il relativo schema di domanda di partecipazione, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale di "Tecnico dei Servizi Amministrativo-Contabili", in attuazione del vigente Piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 e del Piano annuale 2019, di cui alla deliberazione di G.C. n. 78 del 11/03/2019 e s.m.ei.;
- 3)** di dare atto che:
 - il responsabile del procedimento è la sottoscritta;
 - sono stati rispettati i termini di conclusione del procedimento;
 - con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni;
 - in ordine all'adozione del presente atto non sussistono motivi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.

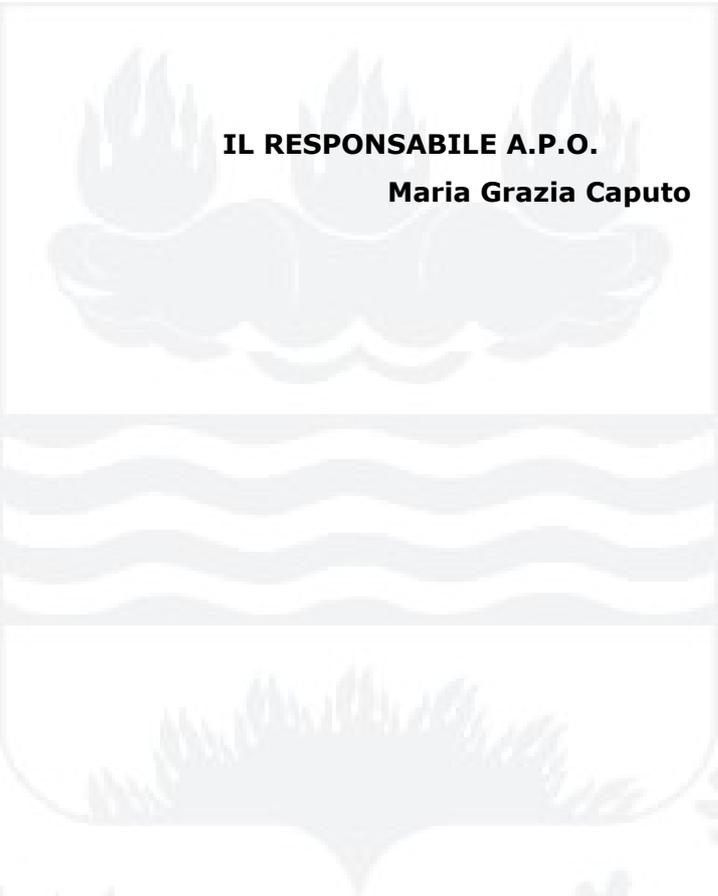
LA RESPONSABILE DELL'AREA

MARIA GRAZIA
CAPUTO

**N. 3964 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 06/11/2019 al 21/11/2019.

Data 06/11/2019



IL RESPONSABILE A.P.O.

Maria Grazia Caputo

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"